



Landstede Groep

Wij zijn op zoek naar een
dienstverlener voor busvervoer

Aanbestedende dienst:
Datum:
Versie:
Referentie

Deelnemende stichtingen binnen Landstede Groep
12 september 2024
2.0
TN 476386

1. Wie zijn wij?

Landstede Groep biedt onderwijs voor jong en oud, en wil actief een brug slaan tussen onderwijs, de omgeving en de samenleving, met waarde(n)vol leren, leven en werken. Landstede Groep biedt zeer uiteenlopende opleidingen voor middelbaar beroepsopleidingen en voortgezet onderwijs. De opleidingen geven we op 44 locaties in de provincie Overijssel, Gelderland en Flevoland.

Kerngegevens	
Aantal leerlingen 2023/2024 VO	14.300
Aantal studenten 2023/2024 MBO	10.200
Personeel (incl. stagiairs)	3.500

Missie en visie

Landstede Groep gelooft dat de wereld mooier is als mensen hun talenten ontwikkelen en anderen helpen dat ook te doen. Liefde voor leren zit in ons DNA. Voor ons is dat meer dan leren voor een diploma of een vak. We helpen jongeren en (jong)volwassenen bij het (h)erkennen van hun eigen talent en de ontwikkeling daarvan. Zodat ze stevig in hun schoenen staan en een bijdrage leveren aan de wereld om hen heen.

Wij bieden onderwijs waarin we **ontmoeten, ontdekken en ontwikkelen**. Als lerende organisatie stimuleren we samen leren en kennis delen. We gaan voor kwaliteit en goede resultaten. We zijn nieuwsgierig naar elkaar, verkennen samen de toekomst en hebben het lef om grenzen te verleggen. Zo zijn we in staat om veerkrachtig te reageren op veranderingen. We willen elke dag beter worden. Dat doen we altijd samen met onze leerlingen en studenten, met collega's en met de regio waarin we verankerd zijn. Dankzij de unieke samenstelling van onze scholengroep, bieden we de kansen voor persoonlijk onderwijs. (Zie ook www.landstedegroep.nl)

Waar zijn wij naar op zoek?

Wij willen door middel van een Europese aanbesteding per perceel 1 partner contracteren. De contractduur bedraagt 4 jaar. Wij zijn voornemens per perceel een overeenkomst te gunnen aan de dienstverlener met de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding. Alle zes de Stichtingen van Landstede Groep nemen deel. Dit zijn:

- Stichting Landstede
- Stichting Morgen College
- Stichting Agnieten College / De Boog
- Stichting Ichthus College
- Stichting Vechtdal College
- Stichting Bestuur Landstede Groep



Belangrijke data

Actie	Datum
Uiterste inschrijfdatum	Dinsdag 8 oktober 2024, om 12.00 uur
Ingangsdatum contract	Vanaf woensdag 1 januari 2025

2. De opdracht

Met deze aanbesteding nodigen wij u uit om een inschrijving te doen voor het verzorgen van het busvervoer voor onze leerlingen en studenten. Wij hechten grote waarde aan veiligheid, betrouwbaarheid en efficiëntie van het vervoer. Het doel van deze aanbesteding is om dienstverleners te selecteren die hoogwaardige vervoersdiensten leveren, waarbij de tevredenheid en het welzijn van de leerlingen en studenten centraal staan.

Wij verwachten dat de geselecteerde dienstverleners niet alleen punctueel en kostenefficiënt opereren, maar ook een uitstekende klantenservice bieden. Dit omvat onder andere het tijdig en veilig vervoeren van leerlingen en studenten van en naar scholen en andere educatieve instellingen, het bieden van passende ondersteuning voor leerlingen met speciale behoeften en het onderhouden van een open en transparante communicatie met Landstede Groep.

Daarnaast is duurzaamheid een belangrijk aspect binnen deze aanbesteding. We moedigen inschrijvers aan om innovatieve en milieuvriendelijke oplossingen voor te stellen die bijdragen aan het verminderen van de ecologische voetafdruk van het vervoer.

Huidige situatie

Landstede Groep maakt momenteel geen gebruik van gecontracteerde partijen die geselecteerd zijn middels een (Europese) aanbestedingsprocedure. Wij laten het busvervoer door verschillende vervoerders uitvoeren. Per vervoerbehoefte zoeken medewerkers van de betreffende locatie op afroepbasis een vervoerder aan wie zij de specifieke opdracht gunnen. Hier gaat een offerteuitvraag aan vooraf, al dan niet bij meerdere partijen uitgezet.

De organisatie rondom het vervoer van onze leerlingen en studenten ligt bij de scholen. Met het doen van deze Europese aanbesteding beogen we de volgende doelstellingen:

- Voldoen aan wet- en regelgeving.
- Efficiënte en uniforme werkwijze voor alle scholen.
- Verlagen van de kosten, zodat er meer geld overblijft voor onze leerlingen en studenten.
- Verbetering van de dienstverlening.
- Partijen contracteren die affiniteit hebben met onze doelgroep
- Aandacht voor duurzaamheid.

Gezien de reikwijdte van het gebied waar onze scholen gelegen zijn, en de wens om het risico te spreiden, alsook lokale partijen de mogelijkheid te bieden mee te dingen naar de opdracht, kiezen we voor het splitsen van de opdracht in 3 percelen.

Perceel 1 | Zwolle

(één raamovereenkomst met één vervoerder)

Perceel 1 omvat het busvervoer van en naar alle locaties van Landstede Groep in Zwolle.

Locatie	Adres
Landstede Sportcentrum	Hogeland 10, 8024 AZ Zwolle
Landstede MBO	Rechterland 1, 8024 AH Zwolle
Landstede MBO	Ossenkamp 8, 8024 AE Zwolle
Landstede MBO	Assendorperdijk 31, 8012 EG Zwolle
Landstede Gymzaal	Assendorperdijk 110, 8012 EJ Zwolle
Landstede MBO	Dokterspad 2, 8025 AW Zwolle
Landstede MBO	Stadionplein 12, 8025 CP Zwolle

Landstede MBO / Menso Alting	Fuchsiastraat 1, 8013 ZC Zwolle
Landstede Werkplaats	Telfordstraat 8, 8013 RL Zwolle
Center for Sports and Education CSE	Boerendanserdijk 2a, 8024 AH Zwolle
ZBC-Sporthal	Ossenkamp 5, 8024 AG Zwolle
Jena XL	Koningin Wilhelminastraat 93, 8019 AL Zwolle
Thomas a Kempis College	Schuurmanstraat 1, 8011 KC Zwolle
Carolus Clusius College	Kamperweg 1, 8019 AV Zwolle
Meander College	Dobbe 37, 8032 JW Zwolle
Talentstad	Blaloweg 1, 8041 AH Zwolle
DOC93	Assendorperdijk 55, 8012 EG Zwolle
Start College	Rieteweg 12, 8041 AK Zwolle
Landstede MBO	Noordzeelaan 62, 8017 JW Zwolle

De geschatte waarde van de raamovereenkomst voor perceel 1 bedraagt ca. € 225.000,- excl. btw per jaar, ca. € 1.350.000,- excl. btw voor de gehele looptijd van de raamovereenkomst. Deze opdrachtwaarde is tot stand gekomen op basis van het gemiddelde van de spend over 2022 en 2023, het te verwachten af te nemen vervoer voor perceel 1, vermeerderd met vijftig procent.

Perceel 2 | Harderwijk, Lelystad, Dronten & Kampen

(één raamovereenkomst met één vervoerder)

Perceel 2 omvat het busvervoer van en naar alle locaties van Landstede Groep in Harderwijk, Lelystad, Kampen en Dronten.

Locatie	Adres
Landstede MBO / Morgen College	Westeinde 31, 3844 DD Harderwijk
Landstede MBO	Westeinde 33, 3844 DD Harderwijk
Landstede MBO	Parkweg 4a, 3842 AD Harderwijk
Landstede MBO	Mecklenburglaan 3-3d, 3843 BN Harderwijk
Landstede MBO + Ichthus College	De Arend 4, 8251 GM Dronten
Morgen College	De Sypel 2, 3842 AE Harderwijk
Landstede MBO	Het Ravelijn 1, 8233 BR Lelystad
Ichthus College Kampen	Jan Ligthartstraat 1, 8265 CJ Kampen
Ichthus College Dronten	Jupiterweg 25, 8251 AW Dronten
Ichthus College VIA	Flevoweg 68, 8265 PL Kampen

De geschatte waarde van de raamovereenkomst voor perceel 2 bedraagt ca. € 100.000,- excl. btw per jaar, ca. € 600.000,- excl. btw voor de gehele looptijd van de raamovereenkomst. Deze opdrachtwaarde is tot stand gekomen op basis van het gemiddelde van de spend over 2022 en 2023, het te verwachten af te nemen vervoer voor perceel 2, vermeerderd met vijftig procent.

Perceel 3 | Raalte, Hardenberg, Ommen, Dedemsvaart, Nieuwleusen, Zwartsluis & Wezep

(één raamovereenkomst met één vervoerder)

Perceel 3 omvat het busvervoer van en naar alle locaties van Landstede Groep in Raalte, de locaties van het Vechtdal College (Hardenberg, Ommen, Dedemsvaart) en van het Agnieten College (Nieuwleusen, Zwartsluis en Wezep).

Locatie	Adres
Landstede MBO	Zwolsestraat 63a-63b, 8101 AB Raalte
Landstede MBO (Ivoor)	Raarhoeksweg 34, 8102 SX Raalte
Landstede Techniekhal	Overkampsweg 22, 8102 PH Raalte
Vechtdal College Hardenberg	Burg Schuitemstraat 3, 7772 BS Hardenberg
Vechtdal College Ommen	Balkerweg 2, 7731 RZ Ommen
Vechtdal College Dedemsvaart	Botermanswijk 1, 7701 AW Dedemsvaart
Agnieten College Nieuwleusen	Koningin Julianalaan 10, 7711 KK Nieuwleusen
Agnieten College Zwartsluis	Rondweg 2, 8064 PA Zwartsluis
Agnieten College Wezep	Noordsingel 70, 8091 WD Wezep

De geschatte waarde van de raamovereenkomst voor perceel 3 bedraagt ca. € 150.000,- excl. btw per jaar, ca. € 900.000,- excl. btw voor de gehele looptijd van de raamovereenkomst. Deze opdrachtwaarde is tot stand gekomen op basis het gemiddelde van de spend over 2022 en 2023, het te verwachten af te nemen vervoer voor perceel 3, vermeerderd met vijftig procent (50%).

[U kunt op één dan wel meerdere \(dus ook op alle 3 de percelen\) percelen inschrijven.](#)

Omschrijving en omvang van de opdracht

Landstede Groep zoekt per perceel één partner voor het uitvoeren van het busvervoer, overeenkomstig de eisen en wensen van Landstede Groep als opgenomen in de aanbestedingsstukken, ten behoeve van de locaties als hiervoor beschreven. Het betreft het busvervoer van studenten/leerlingen, en indien van toepassing hun begeleiders en (andere) medewerkers van Landstede Groep.

Perceel 1 t/m 3

De scholen van Landstede Groep organiseren regelmatig activiteiten waarvoor op afroepbasis busvervoer noodzakelijk is. Het betreffen meerdaagse ritten in Nederland & buitenland, eendaagse ritten in Nederland & buitenland en breng- en haalritten in Nederland & buitenland.

Meerdaagse ritten Nederland & buitenland

Een meerdaagse rit is een rit waarbij de te vervoeren groep studenten/leerlingen/begeleiders/medewerkers vanaf een locatie van Landstede Groep naar een bestemming in Nederland dan wel het buitenland wordt gebracht en op een andere dag weer worden teruggebracht naar de betreffende vertreklocatie of naar een andere locatie. Wij geven bij de reservering aan of tussentijds busvervoer nodig is. De ingezette bus en chauffeur blijven gedurende de tussendagen beschikbaar voor de groep. Uitgangspunt is dat de bus in één keer doorrijdt naar de plaats van bestemming.

Eendaagse ritten Nederland & Buitenland

Een ééndaagse rit is een rit waarbij de te vervoeren groep studenten/leerlingen/begeleiders/medewerkers op één kalenderdag vanaf een locatie van Landstede Groep naar een bestemming in Nederland dan wel het buitenland wordt gebracht en op de dezelfde kalenderdag weer teruggebracht wordt naar de vertreklocatie al dan niet een andere locatie. Wij geven bij reservering aan of tussentijds busvervoer nodig is. De ingezette bus en chauffeur blijven gedurende de tussenuren beschikbaar voor de groep.

Breng en haal ritten Nederland & Buitenland

Een breng of haal rit, is een beladen en een onbeladen rit waarbij de te vervoeren groep studenten/leerlingen/begeleiders/medewerkers vanaf of naar een locatie van Landstede Groep naar of vanaf een bestemming in Nederland dan wel het buitenland wordt gebracht of gehaald (bijvoorbeeld naar of van een luchthaven).

In bijlage B4 is voor perceel 1 t/m 3 een overzicht opgenomen van de ritten die in 2023 zijn uitgevoerd. Dit overzicht is niet volledig en is uitsluitend bedoeld om u een beeld te geven van het soort en de omvang van de uitgevoerde ritten. Wij beschikken niet over alle gegevens om u een volledige rittenhistorie over 2023 te verstrekken.

Buiten scope

Buiten de scope van onderhavige opdracht vallen:

- All-in pakketreizen: reizen waarbij in ieder geval vervoer en accommodatie of vervoer en organisatie van het programma ter plaatse in één geboekt worden.
- Taxiriten van A naar B.
- All-in stedentrips: reizen waarbij in ieder geval vervoer en accommodatie of vervoer en organisatie van het programma ter plaatse in één geboekt worden.
- In de maanden januari t/m maart 2025 is het mogelijk dat de huidige vervoerders nog ritten, die al geboekt zijn of gedurende dit aanbestedingstraject geboekt worden, uitvoeren.

Programma van Eisen

In het programma van eisen (bijlage B1), zijn de minimale eisen beschreven die we stellen aan de uitvoering van de (raam)overeenkomst en waaraan u voor, tijdens en/of na uitvoering van de (raam)overeenkomst moet voldoen. Door inschrijving verklaart u zich akkoord met het programma van eisen.

3. Hoe gaan wij gunnen?

Gunningscriteria Perceel 1 t/m 3

Landstede Groep wenst per perceel een raamovereenkomst aan te gaan met de economisch meest voordelige inschrijver die de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft ingediend. Wij beoordelen de inschrijvingen op onderstaande gunningscriteria:

Gunningscriterium	Maximale punten	Totaal
Kwaliteit		40
K1 Boekingsomgeving	10	
K2 Dienstverlening	30	
Prijs		60
P1 Fictieve totaalprijs (Bijlage C2)	60	
Totaalscore Prijs/Kwaliteit	100	100

U kunt per perceel maximaal 100 punten scoren. De totaalscores per (sub)gunningcriterium tellen we na beoordeling op tot een totaalscore. De inschrijver die na puntentoekenning de hoogste totaalscore voor een perceel behaalt, komt voor gunning van dat perceel in aanmerking.

Als blijkt dat meerdere inschrijvers met een gelijke totaalscore eindigen als 'beste inschrijver' voor een perceel, geeft de hoogste score op het gunningscriterium Prijs de doorslag. Indien ook de hoogste score op het gunningscriterium Prijs geen doorslag geeft, bepaalt het lot ten gunste van wie de gunningbeslissing uitvalt. De betreffende inschrijvers stellen we uiteraard tijdig hiervan op de hoogte.

Gunningscriterium Prijs (P1) Perceel 1 t/m 3

De inschrijver met de **laagste fictieve totaalprijs** voor een perceel, incl. btw, krijgt het maximum aantal te behalen punten op het gunningcriterium prijs voor dat perceel.

U maakt voor het opgeven van de fictieve totaalprijs gebruik van het daarvoor bestemde prijsinvulformulier (Bijlage C2). U dient per perceel het prijsinvulformulier volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen.

Landstede Groep kan geen compleet overzicht van alle gereden ritten in 2023 verstrekken. Daarom hebben we ervoor gekozen om per perceel een aantal ritten in het prijsinvulformulier op te nemen. Om de fictieve totaalprijs per perceel te bepalen, dient u deze ritten te beprijsen. Uw prijs per rit, incl. btw, dient te zijn gebaseerd op en exact overeen te komen met de tarieven/prijzen per eenheid als zojuist beschreven en door u afgegeven in het prijsinvulformulier.

Indexatie

De tarieven als door u afgegeven in het prijsinvulformulier staan vast tot en met 31 december 2025.

Per 1 januari 2026 en telkens per 1 januari van ieder volgend contractjaar kan voor het starttarief per type bus, de kilometerprijs per type bus en het uurtarief chauffeur een prijswijziging worden voorgesteld op basis van de berekening van de loon- en prijsontwikkelingen door de Stichting NEA Transportonderzoek en -opleiding te Rijswijk. Voor de prijsaanpassing wordt de categorie bus 13,5 meter uit het rapport "Kostenontwikkeling jaar – jaar voor het toervervoer per touringcar" van Panteia gebruikt.

Een prijsverhoging dient minimaal 1 maand van tevoren, dus uiterlijk 30 november, door vervoerder ingediend te zijn bij Landstede Groep. Een te laat ingediend voorstel voor een prijsverhoging nemen we niet in behandeling.

De tarieven als door u afgegeven in het prijsinvulformulier hanteren we bij het berekenen van de ritprijzen voor de gedurende de looptijd van de raamovereenkomst daadwerkelijk uit te voeren ritten. Met uitzondering van de kosten als

hierna benoemd, kunt u gedurende de looptijd van de raamovereenkomst geen andere kosten factureren dan in het betreffende prijsinvulformulier vermeld, tenzij elders expliciet vermeld.

Onderstaande kosten brengt u separaat (voorzien van een bon) in rekening en maken dus geen deel uit van de eenheidsprijzen/tarieven in het prijsinvulformulier.

- Tolgelden en eventuele vignettes, zo ook overtochtkosten naar bijvoorbeeld Engeland (deze dienen door vervoerder geboekt te worden);
- Parkeerkosten: Parkeerkosten kunnen, in overleg met de contactpersoon van de betreffende locatie, doorbelast worden. Landstede Groep gaat er wel vanuit dat vervoerder zijn uiterste best doet om deze kosten te beperken, door bijvoorbeeld buiten het centrum te parkeren;
- Verzorgingskosten chauffeur (maaltijden en overnachtingen) conform CAO.

Vervoerder maakt, naar aanleiding van een offerteaanvraag ten behoeve van een specifieke rit, een schatting vooraf van bovenstaande kosten en vermeldt deze in de offerte voor de betreffende rit.

Heeft u voor een perceel de inschrijving ingediend met de laagste fictieve totaalprijs excl. btw, dan scoort u het maximum aantal te behalen punten van 60. Heeft u niet de inschrijving ingediend met de laagste fictieve totaalprijs, dan wordt uw score berekend aan de hand van de volgende formule.

$(\text{Laagste totaalprijs} / \text{totaalprijs te beoordelen inschrijving}) \times 60$

Afronding vindt plaats op één cijfers achter de komma. Ter illustratie volgt hieronder een uitwerking aan de hand van fictieve prijzen.

Rekenvoorbeeld

Inschrijver X geeft een totaalprijs van € 500.000

Inschrijver Y geeft een totaalprijs van € 475.000

Inschrijver Z geeft een totaalprijs van € 450.000

De inschrijver met de laagste totaalprijs is inschrijver Z en scoort maximaal met 60 punten.

Inschrijver X behaalt $(€ 450.000 / € 500.000) \times 60 = 54,0$ punten

Inschrijver Y behaalt $(€ 450.000 / € 475.000) \times 60 = 56,8$ punten

Gunningscriteria Kwaliteit Perceel 1 t/m 3

Voor de beoordeling van de uitwerking van de kwalitatieve gunningscriteria is door Landstede Groep per perceel een beoordelingscommissie ingericht. De beoordelingscommissie bestaat uit een aantal ter zake van het specifieke perceel deskundige medewerkers van Landstede Groep, onder leiding van team inkoop. Ieder lid van de beoordelingscommissie beoordeelt individueel, per perceel uw uitwerking van de gunningscriteria K1 en K2. De individuele beoordelingen bespreken we plenair, waarna we een unanieme beoordeling toekennen in de vorm van een waardering. Op basis van deze unanieme beoordeling, stelt team inkoop het gunningsadvies op ter goedkeuring van het College van Bestuur.

Voor de beoordeling van de kwaliteit dient u voor het perceel waar uw inschrijving betrekking op heeft een uitwerking op te stellen van onderstaande kwaliteitscriteria. De uitwerking per kwaliteitscriterium dient u toe te voegen als bijlage aan uw inschrijving voor het betreffende perceel (zie de checklist in hoofdstuk 4).

Kwaliteitscriterium 1 (K1) | Boekingsomgeving

Doelstelling

Om de medewerkers van Landstede Groep te ontzorgen wensen wij gebruik te maken van een eenvoudig werkende digitale boekingsomgeving waar onze contactpersonen van de verschillende onderwijslocaties ritten boeken. Wij verwachten minimaal een digitale mogelijkheid tot het boeken en afhandelen van ritten, niet zijnde uitwisseling via bijvoorbeeld e-mails. Onze voorkeur gaat uit naar een professioneel ingerichte boekingsomgeving.

In het programma van eisen (bijlage B1) zijn minimumeisen ten aanzien van deze boekingsomgeving opgenomen. Daaruit blijkt onder andere dat u per ingangsdatum van de raamovereenkomst, derhalve 1 januari 2025, over een werkende boekingsomgeving dient te beschikken.

Landstede Groep verzoekt u een plan van aanpak in te dienen waarin u beschrijft op welke wijze u de boekingsomgeving in het uitvoeringsproces inzet. Omdat Landstede Groep ervan overtuigd is dat u het beste inzicht heeft in de techniek en de mogelijkheden van de boekingsomgeving, bent u vrij om ook aanvullende onderwerpen te beschrijven. U dient in ieder geval concreet in te gaan op de volgende elementen:

- Een beschrijving van de functionaliteiten, aangevuld met processchema's en handleiding waaruit in elk geval naar voren komt:
 1. De stappen die doorlopen moeten worden bij het boeken van een rit in de boekingsomgeving vanaf aanvraag tot uitvoering en facturatie van de rit.
 2. De wijze waarop mutaties in de aanvraag/rit verwerkt worden.
 3. Een beschrijving van de wijze waarop de gebruiksvriendelijkheid geborgd is.
 4. Een beschrijving van de mate van flexibiliteit van de inrichting van de boekingsomgeving (changemanagement)
- Een beschrijving van de wijze waarop Landstede Groep zelfstandig de benodigde managementinformatie kan genereren.
- Overige onderwerpen die naar het oordeel van inschrijver een meerwaarde bieden voor Landstede Groep en waarmee u verwacht u te kunnen onderscheiden ten opzichte van andere marktpartijen.

Uitwerking: maximaal vier A4. De processchema's en handleiding dienen ter ondersteuning van de beschrijvingen en hebben een vrije vorm. Deze vallen buiten de telling van het maximaal aantal pagina's.

Kwaliteitscriterium 2 (K2) | Dienstverlening

Doelstelling

De te contracteren vervoerder draagt op afroepbasis te allen tijde zorg voor tijdig en veilig busvervoer ten behoeve van Landstede Groep. Landstede Groep kan vertrouwen op de beschikbaarheid van dit busvervoer. Mede tegen de achtergrond van personeels – en materieeltekorten, hechten wij grote waarde aan zekerheid in de continuïteit van de uitvoering van het busvervoer.

Om inzicht te krijgen op welke wijze u het busvervoer tijdig en veilig beschikbaar stelt en de continuïteit en flexibiliteit van uw dienstverlening borgt, verzoekt Landstede Groep u een plan van aanpak in te dienen waarin u in ieder geval ingaat op de volgende elementen:

- Hoe gaat u uw dienstverlening implementeren zodat de betreffende locaties tijdig over busvervoer beschikken? Hoe maakt u duidelijk aan de betreffende locaties hoe de samenwerking met de te contracteren vervoerder verloopt? Wat verwacht u in dit kader van Landstede Groep?
- Licht toe in hoeverre u affiniteit heeft met de te vervoeren doelgroep (studenten & leerlingen) en dit in uw dienstverlening doorvoert.
- Hoe gaat u om met de term "Gastvrijheid" en wat merkt Landstede Groep hier in de praktijk van?
- Hoe borgt u de veiligheid tijdens het vervoer onze studenten/leerlingen/medewerkers/begeleiders?
- Kansen & risicodossier. Hoe gaat u om met onvoldoende beschikbaarheid van chauffeurs en vervoersmiddelen waardoor u niet in staat bent de ritten uit te voeren? Hoe minimaliseert u het risico op onvoldoende beschikbaarheid van chauffeurs en vervoersmiddelen? Welke kansen ziet u om de dienstverlening efficiënt in te zetten en hoe kan Landstede Groep hieraan bijdragen?
- Op welke wijze bent u bereid proactief met de (medewerkers van) Landstede Groep mee te denken gedurende de organisatie en de uitvoering van het busvervoer?
- Hoe gaat u om met aanvragen die op (zeer) korte termijn, bijv. de volgende dag, uitgevoerd moeten worden?
- Hoe gaat u om met wijzigingen van het aantal opgegeven te vervoeren personen waardoor er mogelijk een andere bus of combinatie van bussen nodig is?
- In het programma van eisen zijn minimumeisen opgenomen ten aanzien van het annuleren van geboekte ritten waaraan u in ieder geval dient te voldoen. Voor zover u bereid bent gunstiger voorwaarden aan te bieden voor

het annuleren van een geboekte reis, beschrijft u concreet onder welke voorwaarden en tot wanneer een rit geannuleerd kan worden en in hoeverre uw voorwaarden gunstiger zijn.

- Overige onderwerpen die naar het oordeel van inschrijver een meerwaarde bieden voor Landstede Groep en waarmee u verwacht u te kunnen onderscheiden ten opzichte van andere marktpartijen.

Uitwerking: maximaal zes A4 inclusief afbeeldingen.

Beoordeling kwalitatieve gunningscriteria (perceel 1 t/m 3)

Wij beoordelen de kwaliteit van uw inschrijving met een waardering overeenkomstig onderstaand beoordelingskader. Zijn er meerdere subgunningscriteria (1, 2, 3 enzovoorts)? Dan krijgt elk subgunningscriterium een waardering.

Bij de beoordeling van elk kwaliteitscriterium hanteert de beoordelingscommissie de volgende uitgangspunten:

- Concrete maatregelen en toezeggingen waarderen we hoger dan algemene/abstract geformuleerde voorstellen en plannen. Uiteraard geldt dat plannen en toezeggingen bij de uitvoering van de opdracht ook daadwerkelijk moeten worden waargemaakt;
- Van de inschrijvers verwachten wij dat zij de gemaakte keuzes in de aangeboden plannen motiveren, aangeven welke afwegingen zij hebben gemaakt, en toelichten op welke wijze wordt gegarandeerd dat de aangeboden plannen haalbaar zijn en daadwerkelijk worden uitgevoerd. Het ontbreken van een voldoende toelichting leidt tot een lagere waardering van de plannen;
- De plannen dienen gerelateerd te zijn aan de in de aanbestedingsstukken beschreven criteria, uitgangspunten en doelstellingen.
- De plannen mogen het maximum aantal aangegeven pagina's bevatten (lettergrootte min 10, regelafstand min 1). Eventuele schema's of tekeningen mogen naast het maximum aantal aangegeven pagina's als bijlage worden overgelegd. Indien meer dan het voorgeschreven aantal pagina's wordt gebruikt, dan wordt het meerdere niet in de beoordeling betrokken.

De beoordelingscommissie baseert haar waarderings op het totaalbeeld van de kwaliteit van de inschrijving met betrekking tot het desbetreffende gunningscriterium. De gunningscriteria zijn voorzien van een toelichting, waarin elementen worden genoemd die voor Landstede Groep van belang zijn en die door inschrijver tenminste in haar beschrijving van het desbetreffende subgunningscriterium moeten worden uitgewerkt. Deze elementen zijn slechts genoemd ter toelichting ten behoeve van inschrijver en zijn niet te beschouwen als nadere "subgunningscriteria". De genoemde elementen zijn niet in volgorde van belangrijkheid opgenomen en zijn evenmin uitputtend. Dat wil zeggen dat de beoordelingscommissie zich bij de beoordeling niet zal beperken tot de genoemde elementen. Echter, indien de uitwerking van één (1) van de genoemde elementen in de beschrijving van het desbetreffende subgunningscriterium ontbreekt, kan inschrijver op het desbetreffende subgunningscriterium geen maximale score meer behalen.

De waardering drukt de inhoudelijke beoordeling uit

De beoordelingscommissie bepaalt welke waardering uw inschrijving krijgt voor een bepaald subgunningscriterium in de vorm van Onvoldoende, Voldoende, Goed en Uitstekend. In de tabel hieronder ziet u wat elke waardering zegt over de kwaliteit van uw inschrijving.

Waardering	Punten	Criteria
Onvoldoende	0%	Naar het oordeel van de beoordelingscommissie: • is er is geen uitwerking van het criterium overgelegd of is de uitwerking niet volledig, of • geeft de uitwerking onvoldoende concrete informatie over de uitvoering van de opdracht en het behalen van de doelstellingen van Landstede Groep. De beantwoording van het subgunningscriterium geeft overall gezien blijk van een onvoldoende kwaliteitsniveau en leidt niet tot het vertrouwen dat Inschrijver de doelstelling van het subgunningscriterium gaat realiseren.
Voldoende	50%	Naar het oordeel van de beoordelingscommissie: • is de uitwerking volledig, en • is de uitwerking in voldoende mate duidelijk en concreet, en

		• worden met de uitwerking de doelstelling(en) die Landstede Groep met het betreffende criterium nastreeft, gerealiseerd, maar blijkt uit de uitwerking geen meerwaarde voor Landstede Groep.
Goed	80%	Naar het oordeel van de beoordelingscommissie: • is de uitwerking volledig, duidelijk en concreet, en • blijkt uit de uitwerking meerwaarde voor Landstede Groep t.o.v. de gestelde (minimum)eisen in relatie tot het betreffende criterium, en • is de meerwaarde duidelijk en concreet omschreven, waarbij grotendeels gebruik is gemaakt van feitelijke en/of verifieerbare informatie, en • biedt inschrijver met zijn uitwerking het vertrouwen dat de doelstelling die Landstede Groep met het betreffende criterium nastreeft gerealiseerd gaat worden.
Uitstekend	100%	Naar het oordeel van de beoordelingscommissie: • Is de uitwerking volledig, duidelijk en concreet, en • blijkt uit de uitwerking aanzienlijke meerwaarde voor Landstede Groep t.o.v. de gestelde (minimum)eisen in relatie tot het betreffende criterium. • Is de meerwaarde voor Landstede Groep duidelijk en concreet omschreven, waarbij volledig gebruik is gemaakt van feitelijke en/of verifieerbare informatie, en • overtreft de omschrijving de verwachtingen van de beoordelingscommissie, en • biedt inschrijver met zijn omschrijving in hoge mate het vertrouwen dat de doelstelling van die Landstede Groep met het betreffende criterium nastreeft, gerealiseerd gaat worden.

De beoordelaars weten bij het beoordelen van de kwalitatieve gunningcriteria niet welke prijs bij een inschrijving hoort.

De prijs per perceel wordt pas na beoordeling van de kwalitatieve gunningcriteria voor dat perceel aan de betreffende leden van de beoordelingscommissie verstrekt. Zo zorgt Landstede Groep ervoor dat de beoordelaars uitsluitend de kwaliteit van uw inschrijving beoordelen, zonder zich door de prijs te laten beïnvloeden.

De punten worden op deze manier bepaald:

- Eerst bepaalt ieder lid van de beoordelingscommissie individueel op de wijze als beschreven in dit hoofdstuk welke waardering hij geeft aan de uitwerking van het betreffende subgunningscriterium.
- Daarna komt de beoordelingscommissie bij elkaar voor een plenaire sessie om de bevindingen en waarderingen per subgunningscriterium te bespreken. Tijdens deze plenaire sessie komen de beoordelaars op basis van consensus tot een waardering per subgunningscriterium.

4. Wat moet u weten over de procedure?

Indicatieve planning

Tijdens deze procedure houden wij onderstaande planning aan. Wijzigingen communiceren wij met u.

Fase	Datum	Tijdstip
Publicatie beschrijvend document	Donderdag 22 juli 2024	n.v.t.
Uiterste datum indienen vragen Nota van Inlichtingen I	Dinsdag 3 september 2024	14.00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen I	Donderdag 12 september 2024	n.v.t.
Uiterste datum indienen vragen Nota van Inlichtingen II	Donderdag 19 september 2024	14.00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen II	Donderdag 26 september 2024	n.v.t.
Uiterste datum indiening inschrijvingen	Dinsdag 8 oktober 2024	14.00 uur
Opening inschrijvingen	Dinsdag 8 oktober 2024	na 14.00 uur
Voorlopige gunningsbeslissing	Donderdag 14 november 2024	
Definitieve gunning	Donderdag 5 december 2024	
Ingangsdatum overeenkomst	1 januari 2025	

Contactpersoon

Uw contactpersoon is Bernadet Kamphof, tactisch inkoopadviseur bij Landstede Groep. U communiceert alleen met deze persoon over de aanbesteding. Alle communicatie vindt uitsluitend per TenderNed plaats. Communiceert u over deze aanbesteding met andere medewerkers van Landstede Groep of via andere kanalen? Dan kan dit voor ons aanleiding zijn om uw inschrijving ongeldig te verklaren en u uit te sluiten van verdere deelname aan de aanbesteding.

Stel al uw vragen via TenderNed

U dient tijdens deze aanbestedingsprocedure een proactieve houding aan te nemen. Heeft u vragen over de inhoud of de procedure van deze aanbesteding? Stel uw vragen dan via de 'vraag- en antwoord module' van TenderNed, voorzien van een verwijzing naar de bron van de vraag. Vragen die u op een andere manier stelt, beantwoorden wij niet. U kunt op dezelfde wijze ook vragen stellen of suggesties doen met betrekking tot de contractvoorwaarden. Landstede Groep is niet verplicht uw suggesties over te nemen. Suggesties die wij overnemen verwerken we in de definitieve (raam)overeenkomst. Als u niet proactief bent, verwerkt u uw rechten om tegen een onduidelijkheid, onvolledigheid, tegenstrijdigheid, onvolkomenheid en/of over datgene waar u het niet mee eens bent in een later stadium bezwaar te maken.

Dien al uw vragen en suggesties in voor de in de planning opgenomen datum en tijdstip

Zo zorgt u ervoor dat u tijdig antwoord krijgt op uw vraag. Dient u uw vraag of suggestie te laat in? Dan beantwoorden wij uw vraag alleen als wij vinden dat het belangrijke informatie is voor alle inschrijvers. De inschrijftermijn verandert dan in principe niet, ook als wij de antwoorden minder dan 10 dagen voor de sluitingsdatum publiceren.

Zorg dat uw vragen en suggesties anoniem zijn

Gebruik daarom in uw vraag geen: bedrijfsnamen, productnamen, en/of andere namen die aan uw organisatie gerelateerd zijn.

Wij publiceren alle vragen en antwoorden op TenderNed

U leest alle vragen en antwoorden in de Nota van Inlichtingen. Alle inschrijvers krijgen op die manier evenveel informatie. U ontvangt een e-mail op het moment dat wij de vragen en antwoorden publiceren. Deze melding wordt niet automatisch aan u doorgestuurd middels een notificatiebericht per e-mail. Als u wel een notificatiebericht wenst te ontvangen, dient u daartoe de instellingen van TenderNed aan te passen.

U dient in verband met mogelijke registratiefouten dan wel het om andere reden niet ontvangen van notificatieberichten genoemde internetpagina regelmatig te controleren op verstrekte informatie.

Wij streven ernaar de Nota van Inlichtingen uiterlijk op de in de planning opgenomen datum te publiceren.

U kunt ook vertrouwelijk vragen stellen

Het antwoord is dan alleen voor u bestemd. Niet voor de andere inschrijvers. Wilt u een vertrouwelijk antwoord op uw vraag? Motiveer dan duidelijk waarom u van mening bent dat openbaarmaking van deze informatieschade kan toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van uw onderneming. Als wij van mening zijn dat vertrouwelijke beantwoording van uw vraag niet noodzakelijk is, dan leggen wij u de keuze voor; wij nemen uw vraag en het antwoord op in de algemeen ter beschikking te stellen Nota van Inlichtingen, of u trekt uw vraag in.

Checklist per perceel van documenten te overleggen bij inschrijving

Omschrijving	Te gebruiken formulier	Verplicht	Door wie	Toevoegen TenderNed
Antwoord op gunningscriteria Kwaliteit (bestand in PDF)	Nvt.	Ja	Inschrijver of (i.g.v. combinatie) de penvoerder	Onder de gunningscriteria "Overige Documenten"
Prijsopgaveformulier (bestand in Excel en PDF) gunningscriterium Prijs	Bijlage C2	Ja	Inschrijver of (i.g.v. combinatie) de penvoerder	Onder de gunningscriteria "Overige Documenten"
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Zie TenderNed	Ja	Inschrijver of (i.g.v. combinatie) alle combinanten) of (i.g.v. beroep op derde om te voldoen aan de geschiktheidseisen), alle derden.	Onder de eisen "Overige Documenten"
Referenties	Bijlage C3	Ja	Inschrijver of (i.g.v. combinatie) de penvoerder	Onder de eisen "Overige Documenten"
Gewaarmerkt Uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel (inclusief volmacht indien van toepassing). Deze mag op het moment van de inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden.	Nvt.	Ja	Inschrijver of (i.g.v. combinatie) de penvoerder	Onder de eisen "Overige Documenten"

5. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

U leest in dit hoofdstuk welke uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen wij hanteren. Via het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) geeft u aan of de uitsluitingsgronden wel of niet op u van toepassing zijn en of u voldoet aan de geschiktheidseisen.

Uitsluitingsgronden

In Deel III van het UEA leest u welke uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Uw inschrijving is ongeldig als één van de uitsluitingsgronden van toepassing is.

Het UEA kent drie verschillende soorten uitsluitingsgronden:

- Deel III.A: Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen.
- Deel III.B: Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies.
- Deel III.C: Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflict of beroepsfouten.

U dient het UEA is op de onderdelen Deel I, Deel III en Deel IV (Deel V is niet van toepassing) in te vullen. Het UEA dient door een functionaris die uw organisatie rechtsgeldig vertegenwoordigt (zie Deel VI) ondertekend te worden en deze voegt u bij uw inschrijving. Let op: ook de eventuele combinanten en de onderaannemers op wie u in het kader van de geschiktheidseisen een beroep doet, dienen ieder afzonderlijk een UEA in te dienen.

Naast de uitsluitingsgronden die zijn opgenomen in het UEA, geldt er een aanvullende uitsluitingsgrond vanwege de oorlog in Oekraïne op grond waarvan het verboden is een opdracht te gunnen aan een Russische partij ingevolge artikel 5 duodecies van Verordening 2022/576 van de Raad van 8 april 2022 tot wijziging van Verordening (EU) nr. 833/2014 betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren (hierna: de Verordening). Zie bijlage A Aanbestedingsvoorwaarden.

De in deze paragraaf genoemde uitsluitingsgronden gelden voor alle drie de percelen.

Geschiktheidseisen

Om voor gunning van het perceel waar u op inschrijft in aanmerking te komen, dient u te voldoen aan de voor dat perceel als hieronder aangegeven van toepassing zijnde geschiktheidseisen. Indien u niet (of niet tijdig) voldoet aan één of meerdere van deze geschiktheidseisen, is uw inschrijving ongeldig en sluiten we u uit van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure voor het betreffende perceel.

Technische bekwaamheid

Om voor gunning van het perceel waar u op inschrijft in aanmerking te komen, moet u aantoonbaar beschikken over voldoende deskundigheid en ervaring met betrekking tot dat perceel. Per kerncompetentie toont u aan dat u (en/of onderaannemer(s)/combinanten op wie u een beroep doet) over voldoende deskundigheid en ervaring beschikt door middel van het overleggen van minimaal één, maximaal drie referentie(s) per kerncompetentie voor dat specifieke perceel. Met één referentie mogen meerdere kerncompetenties worden aangetoond.

Indien u niet heeft aangetoond te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen met betrekking tot de gevraagde technische bekwaamheid, wordt uw inschrijving terzijde gelegd en komt deze niet in aanmerking voor verdere (inhoudelijke) beoordeling.

Let op: De werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust moeten door u zelf zijn uitgevoerd. Indien deze werkzaamheden door andere partijen zijn uitgevoerd, kunt u zich slechts op de ervaring van deze andere partijen beroepen door met deze andere partijen in te schrijven als combinatie en/of als onderaannemer(s).

Door opgave van het referentieproject en het indienen van de inschrijving verklaart u zich uitdrukkelijk akkoord met het feit dat wij de referent kunnen benaderen, zonder verdere tussenkomst van u, teneinde uw opgegeven informatie te verifiëren. De referentie(s) dien(t)en naar tevredenheid van betreffende opdrachtgever te zijn uitgevoerd.

In deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende kerncompetenties met betrekking tot de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid relevant:

Kerncompetenties

U dient aan de hand van referentie(s) aan te tonen dat u over de kennis en ervaring beschikt van de onderstaande kerncompetenties:

Kerncompetentie 1

Kennis en ervaring met busvervoer van één- en meerdaagse ritten in binnen- en buitenland, van minimaal 50 leerlingen/studenten per rit, in de leeftijd van 12 t/m 24 jaar.

Kerncompetentie 2

Kennis en ervaring met vervoer voor een onderwijsorganisatie van tenminste 10.000 leerlingen/studenten.

De referentieproject(en) dienen uitgevoerd te zijn in de periode van 3 jaar voorafgaande aan de publicatiedatum van deze aanbesteding. Het referentieproject moet van gelijkwaardige omvang en inhoud zijn. Referenties van lopende projecten zijn geldig mits relevante deelresultaten aantoonbaar zijn en voldoen aan de eisen van de competentie. Landstede Groep behoudt zich het recht voor de referentie(s) te controleren of deze voldoet aan de genoemde eisen zonder de inschrijver hierover vooraf te informeren. Indien een referentie niet verifieerbaar is, kan Landstede Groep besluiten de referentie terzijde te leggen.

Financiële en economische draagkracht (perceel 1 t/m 3)

Uw onderneming dient financieel en economisch draagkrachtig te zijn om de opdracht met goed resultaat en zonder financiële risico's voor Landstede Groep uit te voeren. U dient daartoe aan te tonen dat er geen onzekerheid is omtrent de continuïteit van de onderneming.

U verklaart door rechtsgeldige ondertekening van de UEA dat de meest recente controleverklaring (2023) van uw onderneming geen kritische aantekening bevat t.a.v. de zogenaamde continuïteitsparagraaf (te denken valt aan een paragraaf in bijvoorbeeld de jaarrekening waarin wordt vermeld dat sprake is van twijfel omtrent de continuïteit). Voor niet-jaarrekening plichtige ondernemingen volstaat een zogenaamde beoordelings- of samenstellingsverklaring waarin geen continuïteitsparagraaf mag voorkomen.

Verzekering

U verklaart door rechtsgeldige ondertekening van de UEA dat uw onderneming deugdelijk is/zal zijn verzekerd gedurende de uitvoering van de opdracht. Indien uw onderneming niet over onderstaande verzekeringen beschikt dan wel niet afdoende is verzekerd, verklaart u dat u in geval van definitieve gunning uw onderneming zal verzekeren voor het voorgeschreven bedrag, alvorens de (raam)overeenkomst wordt gesloten.

Perceel 1 t/m 3

Inschrijver dient gedurende de uitvoering van de opdracht te beschikken over de volgende verzekeringen:

- Een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering voor een bedrag van minimaal € 1.250.000,- per gebeurtenis met een minimum van € 2.500.000,- per jaar.
- Een verzekering volgens de WAM (Wet Aansprakelijkheid Motorvoertuigen) voor de te gebruiken voertuigen met een verzekerd bedrag van minimaal € 1.000.000 per passagier en € 5.000.000 per gebeurtenis.
- Een Schadeverzekering Inzittenden (SVI) voor elk voertuig en/of een soortgelijke verzekering die schade van inzittenden bij ongevallen dekt. Let op: een ongevallenverzekering voor inzittenden is niet voldoende.
- Rechtsbijstandverzekering buitenland, waaronder rechtsbijstand aan inzittenden voor ongevallen in het buitenland gedekt is.

Lidmaatschap Busvervoer Nederland (perceel 1 t/m 3)

Inschrijver dient lid te zijn ('Gewone leden' in de zin van artikel 1 van het Huishoudelijk reglement Busvervoer Nederland, meest recente versie) van Busvervoer Nederland.

Door rechtsgeldige ondertekening van de UEA verklaart Inschrijver te voldoen aan deze geschiktheidseis.

Normen inzake milieubeheer

Landstede Groep verlangt dat milieubeheer in uw organisatie is verankerd en toegepast. Dit kan op de volgende manieren worden aangetoond:

- Een ISO 14001 certificaat (het bewijs moet geldig zijn op de datum van Inschrijving en gedurende de contractperiode) of indien u hier niet over beschikt, door het bijvoegen van een actuele door de directie ondertekende milieubeleidsverklaring en;
- Een milieuprogramma of actieplan waarin is aangegeven welke stappen de organisatie neemt of gaat nemen om de milieubelasting te verminderen en;
- Een milieuverslag of andere (management-) rapportage waarin gerapporteerd wordt over de genomen milieumaatregelen en de behaalde resultaten en;
- De naam en de functie-inhoud van een functionaris die is aangesteld om de milieumaatregelen van de organisatie te coördineren.

Verificatie gegevens Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Met uitzondering van de referenties die in het kader van de technische bekwaamheid reeds bij inschrijving dienen te worden overgelegd, vragen wij bij de bekendmaking van de voorlopige gunningsbeslissing van een perceel de bewijsstukken op ter controle van de gegevens in het UEA van de inschrijver aan wie wij voornemens zijn het betreffende perceel te gunnen (o.a. uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen). Indien hier aanleiding voor is controleren we soms de gegevens al voordat we de voorlopige gunningsbeslissing bekend maken.

De inschrijver levert binnen 5 werkdagen na het verzoek daartoe de volgende bewijsstukken aan:

- Gedragsverklaring aanbesteden. Let op: vraag deze op tijd aan, in verband met de verwerkingstermijn. De Gedragsverklaring aanbesteden mag niet ouder zijn dan twee jaar teruggerekend vanaf de sluitingstermijn van de inschrijving. Meer informatie is verkrijgbaar via de website van de Dienst Justis.
- Verklaring van de belastingdienst dat de inschrijver zijn verplichte belastingen en sociale zekerheidspremies heeft betaald. Deze verklaring mag op het moment van inschrijven niet ouder zijn dan 6 maanden. Meer informatie is verkrijgbaar via [deze](#) website van de Belastingdienst.
- Een controleverklaring met goedkeurende strekking van een accountant betreffende de jaarrekening over het boekjaar 2023. De controleverklaring met goedkeurende strekking géén zogenaamde continuïteitsparagraaf (d.w.z. een verplichte toelichtende paragraaf in de jaarrekening wegens ernstige onzekerheid omtrent de continuïteit) bevatten. Het is verder niet nodig om jaarrekeningen, jaarverslagen etc. als bewijsstukken toe te voegen.
- Een recent bewijs van verzekering (bijvoorbeeld een kopie/certificaat van polis) waaruit blijkt dat inschrijver adequaat en afdoende verzekerd is tegen wettelijke bedrijfsaansprakelijkheid, een verzekering volgens de WAM, een Schadeverzekering Inzittenden en voor perceel 1 t/m 3: naast zojuist genoemde bewijzen een recent bewijs van Rechtsbijstandverzekering buitenland waarin de hierboven genoemde dekking is opgenomen. Aangevuld met een verklaring van de verzekeringsmaatschappij dat aan de betaling van de verzekeringspremie's is voldaan.
- Kopie van geldig lidmaatschap Busvervoer Nederland.
- Bewijs inzake normen milieubeheer.

Gaat het om een combinatie die voor gunning van een perceel in aanmerking komt? Dan moet elk lid van de combinatie deze bewijsstukken aanleveren. Gaat het om een derde waarop een beroep wordt gedaan om te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen? Dan moet elke derde deze bewijsstukken aanleveren.

De aan te leveren bewijsstukken verzendt u via de berichtenmodule in TenderNed.

Bijlage A

De volgende bijlage is als separaat document te downloaden via TenderNed.nl

Bijlage A: Onze aanbestedingsvoorwaarden versie 1.5 maart 2024

Bijlage B | Uitvoeringsvoorwaarden

De volgende bijlagen zijn is als separate documenten te downloaden via TenderNed.nl

Bijlage B1: Programma van Eisen perceel 1 t/m 3

Bijlage B2: Overeenkomst incl. bijlagen perceel 1 t/m 3

Bijlage B3: Algemene Inkoopvoorwaarden FSR versie 4.0

Bijlage B4: Rittenoverzicht perceel 1 t/m 3

Bijlage B5: Facturatie eisen

Bijlage C | Invulformulieren

De volgende bijlagen zijn is als separate documenten te downloaden via TenderNed.nl

Bijlage C1: UEA (via TenderNed)

Bijlage C2: Prijzeninvulformulier

Bijlage C3: Referentiebijlage